

TVIRTINU


 Direktore
 Justina Kasakauskienė

2018-02-23

BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO 2017-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PREMONIŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA
UŽ 2017 METUS

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Rezultatas	Priemonės įgyvendinimas
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Biuro direktorius	2016 m. gruodžio mėn.	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2016 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. VO-15 paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą
2.	Parengti ir patvirtinti įstaigos 2017-2019 metų korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2016 m. gruodžio mėn.	Parengta programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas	2016 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. VO-16 patvirtinta Biuro 2017-2019 metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
3.	Biuro internetiniame puslapyje skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2017 m. I ketvirtis	Paskelbta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas	2017 m. vasario mėn. Biuro interneto svetainėje paskelbta 2017-2019 metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas http://www.birzuvsb.istaiga.lt/
4.	Biuro internetiniame puslapyje skelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kiekvienių metų I ketvirtis	Paskelbta Biuro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaita	2018 m. kovo mėn. Biuro interneto svetainėje paskelbta Biuro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaita už 2017 m. http://www.birzuvsb.istaiga.lt/
5.	Dalyvauti Savivaldybės organizuojamose mokymuose korupcijos prevencijos tema	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kartą metuose, gavus informaciją	-	Per 2017 m. mokymų korupcijos prevencijos tema Savivaldybėje nevyko
6.	Kreiptis į darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais, motyvuojant juos neimti, neduoti kyšio, elgtis sąžiningai, didinant savo patikimumą,	Biuro direktorius	Ne rečiau kaip kartą per metus	Darbuotojai supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	2017 m. kovo mėn. Id. Specialistų pasitarimo protokolais Nr.3

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Ivykdymo laikas	Rezultatas	Priemonės įgyvendinimas
	lojalumą, sąmoningumą, principingumą, pranešant apie korupciją				
7.	Gavus informaciją dėl galimų ar faktinių korupcinių veikų, informuoti Biuro direktorių, parengti ir pateikti pasiūlymus, kaip minimizuoti korupcijos pasireiškimo galimybę	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus informaciją, nedelsiant	Biurui pateiktų pranešimų skaičius	Informacijos apie korupcinio pobūdžio pažeidimus Biure negauta
8.	Užtikrinti, kad nebūtų pažeidžiamas specialistų, dirbančių keliose įstaigose, darbo ir poilsio režimas	Biuro direktorius	Nuolat	Užkirstas kelias specialistų darbo laiko dubliavimui	Kasmet suderinami specialistų, dirbančių keliose įstaigose, darbo grafikai
9.	Biuro internetinėje svetainėje skelbti finansines ataskaitas, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, vyriausiasis buhalteris	Kiekvieną ketvirtį	Visuomenė informuojama apie Biuro gautas lėšas ir jų panaudojimą	Skelbiama Biuro interneto svetainėje http://www.birzuvsb.istaiga.lt/
10.	Viešai skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas Biure	Biuro direktorius	Atsiradus laisvoms darbo vietoms	Pretendentams sudarytos lygios konkurencijos galimybės	Paskelbta 2017 m. spalio mėn. http://www.birzuvsb.istaiga.lt/
11.	Pasikeitus teisės aktams, peržiūrėti ar pakoreguoti Biuro supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės	Asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų vykdymą	Nuolat	Supaprastintos viešųjų pirkimų taisyklės atitinka teisės aktų reikalavimus	2017 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. VO-18 patvirtintas Biuro viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas. Neteko galios Biuro direktoriaus 2015 m. sausio 21 d. įsakymas Nr. VO-2 „Dėl supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“.
12.	Biuro interneto puslapyje skelbti informaciją apie numatomus vykdyti ir įvykdytus viešuosius pirkimus	Asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų vykdymą	Kasmet	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas	Paskelbta 2017 m. sausio mėn. Biuro interneto svetainėje http://www.birzuvsb.istaiga.lt/ Neteko galios nuo 2017 m. liepos 1 d. LR Viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 pakeitimo įstatymas, 2017 m. gegužės 2 d. Nr. XIII-327